



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
п. Вейделевка

« 10 » июля 2024 г.

№ 182

О присуждении ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования

В соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 34, статьёй 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях усиления социальной поддержки и стимулирования одаренных и талантливых детей Вейделевского района в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования **п о с т а н о в л я ю:**

1. Учредить 20 ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования.

2. Утвердить:

2.1. Положение о ежегодных стипендиях главы администрации Вейделевского района для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования (приложение №1).

2.2. Состав межведомственной комиссии по присуждению ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования (приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Вейделевского района от 27 июля 2015 № 135 «О присуждении ежегодных

стипендий главы администрации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области одаренным детям», постановление администрации Вейделевского района от 29 июля 2016 № 168 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановление администрации Вейделевского района от 06 августа 2019 № 139 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановление администрации Вейделевского района от 12 августа 2020 № 156 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановление администрации Вейделевского района от 18 августа 2021 № 162 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановление администрации Вейделевского района от 14 августа 2023 № 248 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135».

4. Управлению финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района (Масютенко Г.Н.) обеспечить финансирование расходов на выплату ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района.

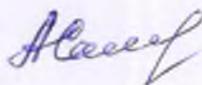
5. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района – начальнику организационно-контрольного отдела управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района Гончаренко О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

6. Начальнику отдела делопроизводства, писем по связям с общественностью и СМИ администрации Вейделевского района Авериной Н.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Вейделевского района Белгородской области.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района Прудникову Жанну Викторовну.

**Глава администрации
Вейделевского района**



А. Самойлова

Приложение №1
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 10 » 07 **2024 г. № 182**

Утверждено
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 10 » 07 **2024 г. № 182**

Положение
о ежегодных стипендиях главы администрации Вейделевского района
для поддержки одарённых и талантливых детей в области
образования, спорта, культуры, дополнительного образования

I. Общие положения

1.1. Положение о ежегодных стипендиях главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования (далее – Положение) определяет порядок назначения и выплаты ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района округа для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования (далее – Стипендия), зарегистрированных либо проживающих постоянно на территории Вейделевского района.

1.2. Стипендии назначаются в целях усиления социальной поддержки одарённых и талантливых детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, организациях профессионального образования, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, расположенных на территории Вейделевского района.

1.3. Стипендии назначаются наиболее одаренным и талантливым детям во всех сферах образования, спорта, культуры, дополнительного образования, ставшим победителями муниципальных конкурсов, победителями и призерами региональных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов, олимпиад, соревнований, проведенных в предыдущем учебном году в соответствии с ежегодным региональным межведомственным Календарем массовых мероприятий с обучающимися и перечнем значимых творческих мероприятий, проводимых для обучающихся образовательных организаций отрасли культуры.

1.4. Стипендии назначаются на конкурсной основе на конкурсной основе ежегодно, начиная с 2024 года 20 одаренным и талантливым детям, обучающимся в образовательных организациях Вейделевского района, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, в сфере образования, спорта, культуры, дополнительного образования, в размере 2 000 (двух тысяч) рублей в месяц каждая на 9 (девять) календарных месяцев с 01 сентября текущего года по 31 мая последующего на основе конкурсного отбора.

II. Условия конкурсного отбора

2.1. Претендент на получение стипендии (далее – Претендент) должен являться гражданином Российской Федерации, проживающим на территории Вейделевского района.

2.2. Возраст обучающегося на момент назначения Стипендии не может быть менее 10 лет и не может превышать 18 лет на 1 сентября текущего (календарного) года;

2.3. Категории Претендентов:

- обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Вейделевского района; областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Вейделевская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области;

- обучающиеся муниципальных учреждений дополнительного образования детей, расположенных на территории Вейделевского района;

- обучающиеся областного автономного профессионального образовательного учреждения «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича».

2.4. Условиями конкурсного отбора являются:

- получение обучающимися в номинациях «Образование», «Дополнительное образование», «Культура» по итогам предшествующего учебного года оценок «отлично» и «хорошо»;

- наличие первого места в муниципальных олимпиадах, конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях, выставках технического, гуманитарного и естественно-научного направлений и изобретательства, проведённых в предшествующем учебном году;

- наличие первого и/или призового места, Гран-при и наличие диплома лауреата 1, 2 и 3 степени на международных, всероссийских, межрегиональных, региональных олимпиадах, конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях, выставках технического, гуманитарного и естественно-научного направлений и изобретательства, проведённых в предшествующем учебном году, в том числе в дистанционной форме.

2.5. При наличии спорных вопросов дополнительным критерием при конкурсном отборе являются участие обучающегося в социально значимых проектах, волонтерском (добровольческом) и общественном движении, степень

активности участия в творческих и спортивных мероприятиях муниципального и регионального уровней.

2.6. Участие в конкурсном отборе возможно только в одной номинации в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

III. Порядок назначения Стипендий

3.1. Стипендии назначаются по следующим номинациям:

- «Образование»;
- «Спорт»;
- «Культура»;
- «Дополнительное образование».

3.2. Стипендии распределяются следующим образом:

- администрация Вейделевского района (номинация «Спорт») в количестве не более 5 стипендий;

- управление культуры администрации Вейделевского района (номинация «Культура») в количестве не более 3 стипендий;

- управление образования администрации Вейделевского района (номинация «Образование», «Дополнительное образование», «Спорт») в количестве не более 11 стипендий;

- областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича» – 1 стипендия.

3.3. Образовательные организации, расположенные на территории Вейделевского района, проводят сбор документов от претендентов на присуждение Стипендии, формируют портфолио претендентов, составляют списки обучающихся для присуждения Стипендии по принадлежности с 1 по 15 июня текущего года.

3.4. Муниципальные образовательные организации, областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вейделевская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области, областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича», представляют портфолио претендентов на присуждение Стипендии в управление образования администрации Вейделевского района до 10 июля текущего года.

3.5. Портфолио претендента на присуждение Стипендии (далее – Претендент) включает следующие документы:

- представление на Претендента по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- анкета Претендента по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- характеристика обучающегося, претендующего на назначение Стипендии, в которой указываются его фамилия, имя, отчество, дата рождения,

учреждение (спортивный коллектив, команда), заверенная руководителем образовательной организации, отражающая талант, одаренность обучающегося, выраженная в результатах его деятельности;

- копии дипломов, грамот, полученных обучающимся на муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, в соответствии с Календарем массовых мероприятий с обучающимся;

- реквизиты документов, удостоверяющих личность обучающегося, претендующего на назначение Стипендии (паспорта / свидетельства о рождении);

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (для претендентов, не достигших возраста 14 лет); согласие на обработку персональных данных (для претендентов, достигших возраста 14 лет) по форме согласно приложений 4, 5 к настоящему Положению.

3.6. В управлении образования администрации Вейделевского района проводится экспертиза представленных портфолио

3.7. Для рассмотрения списка обучающихся на получение Стипендий создается муниципальная межведомственная комиссия из равного количества представителей органов, осуществляющих управление в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, представителей общественных организаций (далее – Комиссия).

3.7.1. Состав муниципальной межведомственной комиссии (далее – Комиссия) утверждается постановлением администрации Вейделевского района.

3.7.2. Председателем муниципальной межведомственной комиссии является заместитель главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет начальник управления образования администрации Вейделевского района.

3.7.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины её членов.

3.7.4. Комиссия рассматривает представленные образовательными организациями материалы с 15 по 25 июля и не позднее 01 августа выносит решение о присуждении стипендии.

3.7.5. По каждому из представленных кандидатов выставляется суммарная оценка с учетом критериев оценки результативности деятельности обучающихся, претендующих на получение Стипендии, установленных приложением 6 к настоящему Положению. По итогам оценки представленных документов формируется рейтинговый список Претендентов. Победителями конкурсного отбора становятся обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в пределах квот, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения, в соответствующей номинации.

3.7.6. Ход заседания Комиссии оформляется протоколом.

3.7.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и протоколируются. При равенстве голосов председательствующего является решающим.

3.7.8. На основании решения Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания протокола готовится распоряжение администрации Вейделевского района о назначении и выплате Стипендий.

3.8. Стипендии выплачиваются независимо от иных стипендий, установленных органами исполнительной власти для государственной образовательной организации, для муниципальных образовательных организаций, образовательными и другими учреждениями (организациями, ассоциациями, творческими союзами, фондами, частными лицами).

3.9. Выдвижение одного и того же кандидата на назначение Стипендии не ограничено на весь период его учебы в образовательных учреждениях. Стипендия не может повторно назначаться претендентам за достижения, ранее послужившие основанием для принятия решения о назначении Стипендии.

3.10. Сертификаты на получение стипендии вручаются главой администрации Вейделевского района или его заместителем в рамках празднования Дня района.

IV. Порядок финансирования и процедура выплат Стипендий

4.1. Получателем стипендии является:

- родитель (законный представитель) Стипендиата, если Стипендиат на момент присуждения Стипендии **не достиг** возраста 14 лет;
- Стипендиат, **при достижении** им возраста 14 лет и старше.

4.2. Для перечисления денежных средств утвержденный Стипендиат в срок до 01 сентября текущего года представляет в администрацию Вейделевского района (номинация «Спорт»), управление культуры администрации Вейделевского района (номинация «Культура»), управление образования администрации Вейделевского района (номинация «Образование», «Дополнительное образование», «Спорт»), областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича» или в муниципальное учреждение Вейделевского района, уполномоченное администрацией выплачивать Стипендии, следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению 7 и документы согласно приложению 8 к настоящему Положению, если получателем является родитель (законный представитель);
- заявление по форме согласно приложению 9 и документы согласно приложению 10 к настоящему Положению, если получателем является сам Стипендиат.

4.3. Финансирование выплат Стипендий осуществляется за счет средств, предусмотренных в муниципальном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.4. Администрация Вейделевского района (номинация «Спорт»), управление культуры администрации Вейделевского района (номинация «Культура»), управление образования администрации Вейделевского района (номинация «Образование», «Дополнительное образование», «Спорт»), областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича» или муниципальное учреждение Вейделевского района, уполномоченное администрацией выплачивать Стипендии, в течение 10 (десяти) рабочих дней осуществляют начисление Стипендий, формируют заявки на оплату расходов для выплаты Стипендий и направляют их в управление финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района.

4.5. Управление финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района на основании предоставленных бюджетных заявок на оплату расходов перечисляет денежные средства с лицевых счетов ОМСУ на счета Стипендиатов, открытых в кредитных организациях.

4.6. Выплата стипендии производится:

- до достижения стипендиатом возраста 14 лет – путем перечисления денежных средств на лицевой счет в кредитной организации родителю (законному представителю) Стипендиата;

- по достижению стипендиатом возраста 14 лет – путем перечисления денежных средств на лицевой счет Стипендиата в кредитной организации.

V. Порядок прекращения выплаты стипендии

5.1. Основанием для прекращения выплаты Стипендии является:

- достижение предельного возраста стипендиата, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Положения;

- отчисление стипендиата из образовательного учреждения Вейделевского района;

- перевод Стипендиата в образовательное учреждение, находящееся за пределами Вейделевского района;

- грубое нарушение стипендиатом Устава образовательного учреждения, в котором он обучается;

- выявление в предоставленных документах заведомо ложных и (или) недостоверных сведений.

5.2. Решение о прекращении выплаты стипендии принимается муниципальной межведомственной комиссией по присуждению ежегодных стипендий на основании ходатайства педагогического совета образовательного учреждения и утверждается распоряжением администрации Вейделевского района.

5.3. Уведомление о прекращении выплаты Стипендии с копией распоряжения администрации Вейделевского района направляется Стипендиату и родителям Стипендиата в 10-дневный срок со дня подписания распоряжения администрации Вейделевского района.

Приложение 1
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и талантливых
детей в области образования, спорта,
культуры, дополнительного
образования

Форма

*Заполняется на официальном бланке
организации с указанием даты и
исходящего номера*

МЕСТО
для официального штампа организации

В муниципальную межведомственную комиссию по присуждению ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования

Представление

_____ (полное наименование выдвигающей организации)
выдвигает на соискание ежегодной стипендии главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования

_____ (Ф.И.О. претендента полностью, дата рождения,
место учебы (с точным указанием класса, объединения, факультета, курса, группы)
Являлся(-ась) стипендиатом в _____ году / Не являлся(-ась)
стипендиатом). *(Оставить верное утверждение).*

Контактная информация о кандидате (домашний адрес, телефон):

_____ (указать почтовый адрес фактического проживания, телефон)

Контактная информация выдвигающей организации (адрес, телефон):

_____ (указать почтовый адрес организации, телефон, электронный адрес)

_____ Должность руководителя
выдвигающей организации

_____ Подпись

_____ Ф.И.О.

Приложение 2
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Форма

В муниципальную межведомственную комиссию по присуждению ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования

заявление.

Прошу включить меня (моего(-ю) сына (дочь)),

_____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

_____ ,
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

в список граждан, претендующих на получение ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района округа для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона №152 «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, представленных мной в администрацию Вейделевского района.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прошу принять следующие документы:

№ пп	Наименование представляемого документа	Количество листов	Количество экземпляров
1	Письмо-представление на претендента за подписью руководителя выдвигающей организации		
2	Анкета претендента		

2	Анкета претендента		
3	Характеристика за подписью руководителя выдвигающей организации		
4	Копия паспорта гражданина Российской Федерации		
5	Копия свидетельства о рождении		
6	Копия свидетельства о регистрации по месту пребывания в Вейделевском районе (для претендентов, зарегистрированных по месту пребывания)		
7	Заверенная в образовательной организации (учреждении) копия документа, подтверждающая успеваемость Претендента по месту учебы		
8	Копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества претендента (в случае изменения фамилии, имени, отчества претендента)		
9	Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц		
10	Копии документов, подтверждающих достижения		

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Законный представитель с заявлением согласен:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись претендента)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Анкета
на соискание ежегодной стипендии главы администрации Вейделевского
района для поддержки одарённых и талантливых детей в области
образования, спорта, культуры, дополнительного образования

Ф.И.О. (полностью в соответствии с паспортом)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) / Свидетельство о рождении (номер) (оставить нужное)	
Контактная информация претендента/родителей (по прописке)	
Адрес:	
Телефон:	домашний
	сотовый
	рабочий
Выдвигающая организация (полное наименование)	
адрес	
Телефон	
e-mail	
Ф.И.О. руководителя	

Подпись

Ф.И.О.

« » 2024 г.

Дата

Приложение 4
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Форма от имени родителя (законного представителя)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество - мать, отец, опекун и т.д.)

документ, удостоверяющий личность _____ серия, № _____,
(наименование документа)

выдан

_____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

даю согласие на обработку персональных данных

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

чьим законным представителем я являюсь, а также моих следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, место учебы, место работы, должность, образование, профессия и любая иная информация обо мне лично и относящаяся к личности моего ребенка, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные) администрации Вейделевского района, управлению образования администрации Вейделевского района, управлению культуры администрации Вейделевского района и муниципальным учреждениям Вейделевского района, уполномоченным администрацией Вейделевского района выплачивать стипендии (далее – операторы), для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения конкурсного отбора претендентов на получение стипендии главы администрации Вейделевского района, а также последующих мероприятий, сопряженных с данным конкурсом, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с _____ 20__ г. до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленным операторами.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам администрация Вейделевского района, управление образования администрации Вейделевского района, управлению культуры администрации Вейделевского района и муниципальным учреждениям Вейделевского района, уполномоченным администрацией Вейделевского района выплачивать стипендии вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных отозвать согласие, предоставив письменное заявление.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Ф. И. О.

Приложение 5
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Форма от имени Стипендиата

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия, № _____,
(наименование документа)

выдан

_____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

даю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, место учебы, место работы, должность, образование, профессия и любая иная информация относящаяся к моей личности, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные) администрации Вейделевского района, управлению образования администрации Вейделевского района, управлению культуры администрации Вейделевского района и муниципальным учреждениям Вейделевского района, уполномоченным администрацией Вейделевского района выплачивать стипендии (далее – операторы), для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения конкурсного отбора претендентов на получение стипендии главы администрации Вейделевского района, а также последующих мероприятий, сопряженных с данным конкурсом, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с _____ 20__ г. до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленным операторами.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления

персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам администрация Вейделевского района, управление образования администрации Вейделевского района, управлению культуры администрации Вейделевского района и муниципальным учреждениям Вейделевского района, уполномоченным администрацией Вейделевского района выплачивать стипендии вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Также я разрешаю Оператору производить мою фото- и видеосъемку, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и репутации.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных отозвать согласие, предоставив письменное заявление.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Ф. И. О.

Приложение 6
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Критерии оценки
результативности деятельности обучающихся,
претендующих на получение стипендии главы администрации
Вейделевского района

Показатель	Количество баллов
1.Успеваемость	
отличник	7
хорошист	6
2. Награждения (за каждую грамоту, диплом конкурсов различной направленности (интеллектуальные, творческие, естественно-научные, военно-патриотические, профессионального мастерства, спортивные соревнования)	
<i>Муниципальный уровень</i>	
<i>победитель (1 место)</i>	
индивидуальное достижение	5
коллективное достижение	3
<i>призёр (2 место)</i>	
индивидуальное достижение	3
коллективное достижение	2
<i>призёр (3 место)</i>	
индивидуальное достижение	1,5
коллективное достижение	1
<i>Региональный уровень</i>	
победитель (1 место)	7
призёр (2, 3 место, лауреат)	4
участие	2
<i>Всероссийский уровень</i>	
победитель (1 место)	10
призер (2-3 место)	6

участие	4
3. Результаты олимпиад	
<i>Муниципальный уровень</i>	
победитель	6
призер	3
<i>Региональный уровень</i>	
победитель	7
призер	6
участие	3
<i>Всероссийский уровень</i>	
победитель	10
призер	6
участие	4
Интернет - олимпиады любого уровня	не более 3 баллов, вне зависимости от количества представленных документов, подтверждающих участие (дипломов, сертификатов, грамот)
4. Участие в волонтерском движении	не более 3 баллов, вне зависимости от количества представленных документов, подтверждающих участие
5. Наличие знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	
золотой знак отличия	10
серебряный знак отличия	6
бронзовый знак отличия	4

Приложение 7
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Форма заявления от имени родителя (законного представителя)

В муниципальную межведомственную комиссию по присуждению ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования

(Фамилия, Имя, Отчество)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

заявление.

Прошу ежегодную стипендию главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования, назначенную моему сыну (дочери) _____,

(Фамилия, Имя, Отчество Стипендиата)

перечислить на следующие платежные реквизиты:

Получатель: _____

лицевой счет № _____,

открытый в кредитной организации _____

(полное наименование банка)

БИК _____ ;

ИНН _____ ; КПП _____ ;

Кор/счет _____ ; Расч/счет _____

Реквизиты прилагаются (копия реквизитов из банка или копия договора).

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 8
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Список документов,
необходимых для перечисления стипендии до 14 лет
(получатель стипендии – родитель (законный представитель))

1. Заявление от родителя (законного представителя) стипендиата (приложение 7 к настоящему Положению);
 2. Копия реквизитов лицевого счета получателя из договора на открытие банковской карты или вклада (взять копию в банке);
 3. Копия паспорта родителя (законного представителя) – страницы № 2-3;
 4. Копия свидетельства о рождении стипендиата;
 5. Копия свидетельства о браке (разводе), если Ф.И.О. родителя отличается от Ф.И.О. стипендиата;
 6. Копия СНИЛС родителя (законного представителя);
 7. Копия ИНН родителя (законного представителя);
 8. Копия постановления (распоряжения) об установлении опеки или попечительства, если ребенок взят под опеку или попечительство;
 9. Согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему Положению).
-

**Приложение 9
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования**

Форма заявления от имени Стипендиата

В муниципальную межведомственную
комиссию по присуждению ежегодных
стипендий главы администрации
Вейделевского района для поддержки
одарённых и талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

(Фамилия, Имя, Отчество)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

заявление.

Прошу назначенную мне ежегодную стипендию главы администрации Вейделевского района для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования, перечислить на следующие платёжные реквизиты:

Получатель: _____
лицевой счет № _____,
открытый в кредитной организации _____

(полное наименование банка)

БИК _____ ;
ИНН _____ ; КПП _____ ;
Кор/счет _____ ; Расч/счет _____

Реквизиты прилагаются (копия реквизитов из банка или копия договора).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 10
к Положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Вейделевского района округа для
поддержки одарённых и
талантливых детей в области
образования, спорта, культуры,
дополнительного образования

Список документов,
необходимых для перечисления стипендии от 14 лет и старше
(получатель стипендии – непосредственно Стипендиат

1. Заявление от имени Стипендиата (приложение 9 к настоящему Положению);
 2. Копия реквизитов лицевого счета получателя из договора на открытие банковской карты или вклада (взять копию в банке);
 3. Копия паспорта Стипендиата – страницы № 2-3;
 4. Копия СНИЛС Стипендиата;
 5. Копия ИНН Стипендиата;
 6. Согласие на обработку персональных данных (приложение 5 к настоящему Положению).
-

Приложение №2
к постановлению администрации
Вейделевского района
от « 10 » 07 2024 г. № 182

Утверждено
постановлением администрации
Вейделевского района
от « 10 » 07 2024 г. № 182

СОСТАВ

**муниципальной межведомственной комиссии по присуждению
ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района
для поддержки одарённых и талантливых детей в области образования,
спорта, культуры, дополнительного образования**

Прудникова Жанна Викторовна - заместитель главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района, председатель комиссии

Масютенко Светлана Анатольевна - начальник управления образования администрации Вейделевского района, заместитель председателя комиссии

Кублик Наталья Владимировна - начальник отдела мониторинга муниципального учреждения «Муниципальный центр оценки качества образования», секретарь комиссии

Члены Комиссии:

Тиховская Эрика Вячеславовна - начальник управления культуры администрации Вейделевского района

Посохов Владимир Михайлович - начальник отдела физической культуры и спорта администрации Вейделевского района

Лепетюха Юлия Викторовна - начальник отдела молодежной политики администрации Вейделевского района

Звычайная Галина Анатольевна	-директор муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества»
Данченко Юлия Владимировна	-директор муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевская районная детская станция юных натуралистов»
Лепетюха Наталья Александровна	-директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Вейделевка Вейделевского района
Пелехоце Евгений Анатольевич	-директор муниципального бюджетного учреждения «Вейделевская спортивная школа»
Свиридова Светлана Александровна	- директор областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова Владимира Михайловича» (по согласованию)
Решетникова Ирина Владимировна	- председатель Вейделевской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Баева Ирина Викторовна	-главный специалист по организации работы в Вейделевском районе местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» (по согласованию)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления администрации Вейделевского района «О присуждении ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования»

Проект постановления администрации Вейделевского района Вейделевского района «О присуждении ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта, культуры, дополнительного образования» разработан во исполнение пункта 7 «Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов области, сформировать интегрированную систему поддержки одаренных детей, организовать сопровождение семей талантливых детей» протокола заседания от 14 ноября 2023 г. №45 Оперативного штаба в сфере образования по реализации в Белгородской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757.

Настоящий проект постановления разработан в целях стандартизации мер поддержки одаренных и талантливых детей на региональном и муниципальном уровнях.

Финансирование расходов на выплату единовременной премии главы администрации Вейделевского района выпускникам 11 классов общеобразовательных учреждений, получивших медали «За особые успехи в учении» I и II степени, будет осуществлено за счёт средств, предусмотренных в бюджете Вейделевского района на соответствующий финансовый год.

Принятие проекта постановления требует отмены действующего постановления администрации Вейделевского района от 27 июля 2015 № 135 «О присуждении ежегодных стипендий главы администрации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области одаренным детям», постановления администрации Вейделевского района от 29 июля 2016 № 168 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановления администрации Вейделевского района от 06 августа 2019 № 139 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановления администрации Вейделевского района от 12 августа 2020 № 156 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановления администрации Вейделевского района от 18 августа 2021 № 162 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135», постановления администрации Вейделевского района от 14 августа 2023 № 248 «О

внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 27.07.2015 года № 135».

Проект постановления не подлежит оценке регулирующего воздействия, поскольку не устанавливает новых и не изменяет ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Вейделевского района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Положения проекта постановления не содержат рисков нарушения антимонопольного законодательства, не влияют на конкуренцию. Проект решения соответствует требованиям антимонопольного законодательства.

**Директор МУ «Муниципальный центр
оценки качества образования»**



Е.Н. Косова

ЛИСТ РАССЫЛКИ
проекта постановления администрации Вейделевского района
**«О присуждении ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района
для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта,
культуры, дополнительного образования»**

Документу присвоен № 182 от 10.07 2024 г.

№ п/п	Наименование организации	Кол-во экземпляров
1	Заместитель главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района	1 (один)
2	Управление финансов и налоговой политики администрации района	1 (один)
3	Управление образования администрации района	1 (один)
4	Организационно-контрольный отдел управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района	1 (один)
5	Отдел делопроизводства, писем и по связям с общественностью управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района	1 (один)
6	Юридический отдел администрации района	1 (один)
ИТОГО:		6

Лист рассылки оформил:

Директор МУ «Муниципальный центр оценки качества образования» *Коса* Е.Н. Косова «10» июля 2024 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта нормативного правового акта
администрации Вейделевского района

**«О присуждении ежегодных стипендий главы администрации Вейделевского района
для поддержки одаренных и талантливых детей в области образования, спорта,
культуры, дополнительного образования»**

Постановление согласовано:

Документу присвоен № 182 от 10.07 2024 г.

Имя электронного файла _____

Постановление подготовлено: Е.Н.Косова

« 10 » июль 2024 года

Постановление согласовано:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласование	Подпись	Дата согласования	Примечание
1	Прудникова Ж.В., заместитель главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района	10.07.2024		10.07.2024	
2	Сырых С.А., заместитель начальника управления – начальник бюджетного отдела управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района	10.07.2024		10.07.2024	
3	Масютенко С.А., начальник управления образования администрации Вейделевского района	10.07.2024		10.07.2024	
4	Ханина О.Н., заместитель руководителя аппарата главы администрации района - начальник юридического отдела администрации Вейделевского района	10.07.2024		10.07.2024	
5	Лобынцева Е.Е., начальник подотдела правового обеспечения и организационно-контрольной работы МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания учреждений сферы образования Вейделевского района» - юрисконсульт	10.07.2024		10.07.2024	

Лист согласования оформил:

Директор МУ «Муниципальный центр оценки качества образования»

Е.Н. Косова

« 10 » июль 2024 года